


Принято  
На Общем собрании  
протокол № 1  
от 29.08 2016г.

Утверждаю:  
Директор ГБДОУ  
Детский сад "Солнышко"  
Приказ № 126 от 02.09 2016г.

  
И.В. Крюкова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида Детский сад "Солнышко"

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива ГБДОУ Детский сад "Солнышко" (далее Учреждение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статьи 26, вступающего в силу с 01.09.2013г.; Уставом Учреждения;

1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения является постоянно действующим органом самоуправления деятельностью Учреждения;

1.3. Каждый работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

1.4. Решение, принятое Общим собранием трудового коллектива Учреждения и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Данное Положение действует до принятия нового.

#### 2. Задачи Общего собрания

2.1. Основными задачами Общего собрания трудового коллектива Учреждения являются:

- обеспечение права на участие в управлении всех работников
- рассмотрение общих вопросов деятельности Учреждения

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой базы Учреждения

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Учреждения.

#### 3. Компетенция Общего собрания трудового коллектива

3.1. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития Учреждения;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;
- вносит изменения и дополнения в Устав Учреждения, другие локальные акты;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- вносит предложения по определению размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, в пределах, имеющих в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- рассматривает иные вопросы, выносимые на обсуждение по предложению Учредителя или инициативе директора.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В Общем собрании трудового коллектива Учреждения с правом решающего голоса принимают участие все работники Учреждения.

4.2. С правом совещательного голоса в Общем собрании трудового коллектива могут принимать участие представители Родительского комитета.

4.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива.

4.5. Тематика Общего собрания трудового коллектива вносится в годовой план работы Учреждения с учетом нерешенных проблем в пределах компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения.

4.6. Ход и решение Общего собрания оформляются протоколами. Протоколы хранятся постоянно.

4.7. Решение Общего собрания принимается, если за него проголосовало более половины присутствующих, и является обязательным для исполнения

4.8. Ответственность за выполнение решений Общего собрания трудового коллектива лежит на директоре. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания.

4.9. Директор, в случае несогласия с решением Общего собрания трудового коллектива, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом председателя Общего собрания, который обязан в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Общего собрания трудового коллектива Учреждения и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10. Общее собрание трудового коллектива Учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на три учебных года.

4.11. Секретарь Общего собрания:

- оформляет книгу протоколов, книга протоколов Общего собрания трудового коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения;

- нумерация протоколов ведется от начала учебного года, протоколы пишутся по форме:

- дата проведения и порядковый номер собрания;

- председатель и секретарь (Ф.И.О.) Общего собрания;

- количественное присутствие (отсутствие) работников на собрании;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания сотрудников и приглашенных лиц;

- решение.

- Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

## **5. Права Общего собрания трудового коллектива**

5.1. Общее собрания трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждения;

- направлять предложения и заявления Учредителю, в органы государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый работник имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Ответственность Общего собрания**

6.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

6.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ.