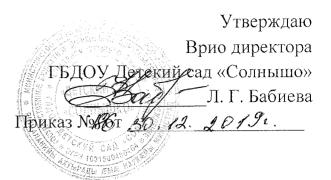
Принято педагогическим советом Протокол № от 3 от 16. x// .2019 α .



Положение о печатном органе ГБДОУ Детский сад «Солнышко» ежемесячной газете «Лучик»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законами:
- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - ФГОС дошкольного образования от 17 октября 2013 г. N 1155,
 - Концепцией дошкольного воспитания,
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели, требования, организацию издания газеты ДОУ.
- 1.3. В газете «Лучик» размещается информация, формирующаяся по результатам образовательной, воспитательной и управленческой деятельности детского сада, а также информация, полученная на законных основаниях из других информационных источников.
- 1.4. Целью создания и выпуска газеты является развитие единого образовательного пространства ГБДОУ д/с «Солнышко» и повышение социального статуса образовательного учреждения.

1.5. Задачи:

- систематическое информирование участников образовательного процесса о деятельности детского сада;
- презентация достижений воспитанников и педагогического коллектива, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программ;
- демонстрация опыта деятельности, достижений педагогов и воспитанников ДОУ;
- стимулирование творческой активности педагогов и вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс .
- 1.6. Учредитель газеты педагогический коллектив, обеспечивающий высокий уровень дошкольного образования детей с приоритетным направлением театрализованная деятельность.

2. Определение используемых в Положении понятий и терминов

Газета – информационный ресурс, имеющий четко законченную смысловую нагрузку.

3. Организационно-педагогические требования к газете.

- 3.1. Содержание газеты отвечает требованиям, предъявляемым печатным изданиям:
 - тематичность;
 - доступность языка и культура речи;
 - обратная связь.
 - 3.2. Газета выходит раз в месяц в течение учебного года.
- 3.3. Каждый выпуск содержит информацию о жизни ДОУ, мероприятиях, проводимых в соответствии с планом образовательной деятельности учреждения на учебный год.
- 3.4. При размещении любого печатного материала в конце статьи указывается автор. Если статья заимствована из информационного источника, то ссылка на издание, авторство и дату публикации обязательна.
- 3.5. Авторами материалов могут выступать родители (законные представители) воспитанников, представители администрации ДОУ, педагоги детского сада, социальные партнеры: учителя школ, педагоги дополнительного образования, врачи, а так же все желающие поделиться опытом.
- 3.6. Сбором материала для газеты занимается творческая группа педагогов, которая функционирует с необходимой ей периодичностью. Состав творческой группы определяется редактором газеты.
 - 3.7. Газета размещается на стенде в доступном для ознакомления месте.
- 3.8. Объем выпускаемой газеты зависит от темы выпуска и определяется членами творческой группы и редактором.
- 3.9. Рубрики газеты определяются членами творческой группы в зависимости от темы выпуска. Они могут быть постоянными и разовыми.

4. Права авторов, издателей и читателей.

- 4.1. Каждый автор имеет право на публикацию собственного материала и личное мнение о публикуемом.
- 4.2. На основании ФЗ РФ «О персональных данных» размещение персональных данных (имени, фамилии, фото) производится только с письменного согласия родителей (законных представителей), работников ДОУ.
- 5. Права и обязанности членов творческой группы по выпуску газеты. Ответственные лица имеют право в рамках своей компетенции запрашивать у сотрудников подразделений и учреждений образования информацию,

необходимую для своевременного выпуска газеты. Члены творческой группы обязаны:

- проверять наличие ошибок в текстах, предназначенных для размещения в газете. Если автор запрещает редактирование текста, то в конце статьи делается подпись: «орфография и пунктуация автора»;
 - контролировать сроки выпуска газеты.