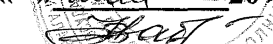
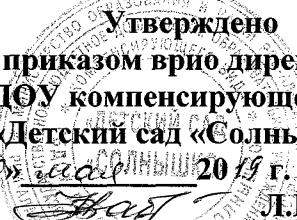


Принято
педагогическим советом
протокол № 4 от «30» мая 2019г.

Утверждено
приказом врио директора
ГБДОУ компенсирующего вида
«Детский сад «Солнышко»
от «30» мая 2019 г. № 51

Л.Г.Бабиева



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ВОСПИТАННИКОВ) СОБРАНИИ

государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения компенсирующего вида « Детский сад «Солнышко»»

Принято на заседании родительского комитета
Протокол № 4 от «29» мая 2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение об общем родительском собрании (законных представителей) воспитанников (далее – Положение) разработано в целях соблюдения прав родителей (законных представителей) детей, посещающих государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение компенсирующего вида «Детский сад «Солнышко»», на общественный характер управления, гарантированный действующим законодательством.

1.2. Полномочия родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение компенсирующего вида «Детский сад «Солнышко»» (далее - Учреждение) осуществляются общим родительским собранием (законных представителей).

2. Основные задачи и функции общего собрания родителей (законных представителей).

1.1. Основными задачами общего родительского собрания (законных представителей) (далее – общее собрание) являются:

- расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь условий равноправного сотрудничества в управлении Учреждением;
- осуществление права родителей (законных представителей) на участие в работе Учреждения в рамках действующего законодательства;
- реализация прав на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности за счет привлечения добровольных пожертвований и других источников финансирования;
- развитие творческой инициативы родителей (законных представителей);
- пропаганда передового опыта семейного воспитания.

1.2. Функции общего родительского собрания:

- рассматривает Положения о родительском комитете, общем родительском собрании, (законных представителей), о привлечении и расходовании добровольных пожертвований родителей (законных представителей) и других дополнительных источниках финансирования;
- принимает изменения и дополнения, вносимые в Устав Учреждения;
- обсуждает вопросы организации педагогического процесса;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий пребывания, охраны жизни и здоровья детей;
- заслушивает отчеты администрации Учреждения о выполнении основных уставных задач Учреждения, включая отчеты о привлечении и расходовании добровольных пожертвований и других источников финансирования;
- вносит предложения по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, осуществляемой за счет привлечения добровольных пожертвований и других источников финансирования;
- избирает представителей для защиты интересов детей;
- рассматривает другие вопросы, вносимые на его обсуждение заведующим Учреждением, иными органами самоуправления Учреждения в рамках компетентности, определенной действующим законодательством;
- выходит с предложениями по оптимизации работы Учреждения в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием;
- осуществляет иную деятельность в пределах своей компетенции.

3. Порядок работы общего собрания.

3.1. Общее родительское собрание возглавляет председатель; ведение документации осуществляет секретарь. Председатель и секретарь избираются из числа родительского комитета (законных представителей) (возможно совмещение общественной должности председателя родительского комитета с председателем общего родительского собрания, секретаря родительского комитета с секретарем общего родительского собрания). Избрание председателя и секретаря производится на период, не превышающий 1 года. Деятельность председателя общего родительского собрания и секретаря осуществляется на безвозмездной основе.

3.2. Общее родительское собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 50% + 1 родителей (законных представителей).

3.3. Общее родительское собрание проводится не реже двух раз в год.

3.4. Председатель общего родительского собрания:

- организует подготовку и проведение собрания;
- совместно с администрацией определяет вопросы для рассмотрения;
- информирует родителей (законных представителей) о сроках проведения и повестке собрания не позднее чем за 10 дней до его проведения);
- при наличии решений - выносит их на рассмотрение на родительском комитете.

3.4. Решение принимается простым большинством голосов и считается правомочным, если за него проголосовало не менее 50% + 1 присутствующих. Решение общего родительского собрания фиксируется в протоколе.

3.5. Решения, принятые общим родительским собранием в пределах своей компетенции, не должны противоречить действующему законодательству и носят для родителей (законных представителей) рекомендательный характер.

4. Ведение документации.

4.1. Решение общего родительского собрания оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь.

4.2. В протоколе общего родительского собрания указывается:

- дата проведения общего родительского собрания;
- повестка дня;
- количество (возможно с указанием фамилий) присутствующих;
- данные приглашенных на общее родительское собрание лиц (смежных организаций, органов управления образованием, Комитета образования и науки и др.);
- ход обсуждения вопросов (выступления, высказывания, предложения участников собрания);
- предложения для обсуждения (в случае необходимости – принятия решения) на заседаниях родительского комитета.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Для ведения протоколов в соответствии с номенклатурой дел в Учреждении.

Учреждение оставляет за собой право ведения документации общих родительских собраний в электронном виде.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

5.1. Общее родительское собрание взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждением:

- педагогическим советом;
- родительским комитетом;

5.2. Формы взаимодействия с другими органами самоуправления:

- через участие представителей родителей (законных представителей) в заседаниях пе-

- дагогического совета, родительского комитета;
- представление на ознакомление родителям (законным представителям), педагогическому совету, родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на общем родительском собрании;
 - внесение предложений и дополнений к вопросам, рассматриваемых на заседаниях педагогического совета, родительского комитета.

6. Права и обязанности родителей (законных представителей).

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- обеспечить общественный и демократический характер управления Учреждением;
- свободно высказывать свое мнение;
- быть избранными в состав родительского комитета группы и/или Учреждения;
- требовать занесения (отметки) в протокол высказанного мнения;
- вносить предложения в работу общего родительского собрания;
- выносить на обсуждение общего родительского собрания предложения о внесении

поправок в настоящее Положение.

6.2. Родители (законные представители) обязаны:

- действовать в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;
- уважать мнение участников образовательного процесса (родителей (законных представителей), работников Учреждения).

7. Ответственность сторон.

Директор Учреждения, председатель родительского комитета и родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Положением.

8. Сроки действия Положения. Разрешение споров.

8.1. Настоящее Положение принимается общим родительским собранием и утверждается приказом директора Учреждения. Положение вступает в силу с момента издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения не ограничен.

8.2. В Положение могут быть внесены поправки. Предложения о внесении поправок в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение общего родительского собрания. После обсуждения поправки вносятся или не вносятся в Положение с обязательной записью о принятом решении в протоколе общего родительского собрания. По решению общего родительского собрания директор Учреждением издает приказ о внесении поправок в Положение.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями всех сторон (директором Учреждением, председателем родительского комитета).

8.4. Настоящее Положение может утратить силу досрочно:

- по соглашению сторон;
- как противоречащее законодательным актам РФ и нормативно-правовой документации Учреждения.

8.5. Сторона, желающая прекратить действие настоящего Положения, должна заявить об этом в письменном виде другой стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из действующего Положения.